

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика» направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
профиль: «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении».**

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка к решению производственных задач предприятия, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы; - закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана; - приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; - изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий; - изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации; - изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности; - изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования; - закрепление и углубление практических навыков в области проектирования и внедрения информационных систем; - повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Б2.О.02(П)
Общая трудоемкость дисциплины з.е./ часов	6/216
Реализация дисциплины	2 курс
Формируемые компетенции	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-2; ОПК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий; - основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

	<p>информационной безопасности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования; - разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение; - проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; - выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений; - программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач; - составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов; - принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла; - принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; - принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем; - применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач; - готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к информационной системе; - навыками по документированию процессов создания информационных систем на стадиях жизненного цикла; - навыками сбора детальной информации для формализации требований пользователей заказчика; - навыками по проведению описания прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач; - навыками по осуществлению и обоснованию выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем; - навыками проведения оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем; - навыками анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем.
Содержание дисциплины	Подготовительный этап Установочная конференция: ознакомление с целью и задачами практики; с

	<p>формой и графиком проведения практики; с требованиями к оформлению отчета по практике; инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Основной этап</p> <p>Обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли, учредительные документы, организационно-правовое устройство предприятия. Также изучают структурные и функциональные схемы предприятия, организацию деятельности подразделения, где обучающийся проходит практику. Совместно с руководителем практики от предприятия и руководителем практики корректирует индивидуальное задание. Во время этого этапа обучающийся знакомится с актуальными проблемами, стоящими перед организацией, изучает возможные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, выявляет требования к техническим, программным средствам, используемым на предприятии, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов.</p> <p>Заключительный этап</p> <p>На этом этапе обучающийся завершает подготовку и формирование отчетной документации по практике, работает над замечаниями руководителя практики, оформляет окончательный отчет и сопутствующие ему документы и представляет его руководителю практики. По результатам производственной практики обучающиеся, как правило, выступают с презентацией, а также защищают отчет по итогам прохождения практики.</p>
Виды учебной работы	Практика, самостоятельная работа.
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой.